

لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية بالعمار  
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٤٠)  
القصيم - المملكة العربية السعودية  
القوائم المالية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩ م  
وتقدير المراجع المستقل

## فهرس القوائم المالية

### صفحة

٢-١

تقرير مراجع الحسابات

٣

قائمة المركز المالي

٤

قائمة الأنشطة

٥

قائمة التدفقات النقدية

١٢-٦

إيضاحات حول القوائم المالية



### تقرير المراجع المستقل حول القوائم المالية

المحترمين

السادة / لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية بالعمران

(لجنة أهلية غير هادفة للربح)

القصيم-المملكة العربية السعودية

### الرأي

لقد راجعنا القوائم المالية المرفقة **للجنة التنمية الاجتماعية الاهلية بالعمران، (اللجنة)** والتي تشمل قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩ م ، وقائمة الانشطة والتغيرات النقدية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩ م والإيضاحات المرفقة من (١) إلى (٩) المعترضة جزء لا يتجزأ من هذه القوائم المالية، بما في ذلك ملخص بسياسات المحاسبة المهمة وفي رأينا، فإن القوائم المالية المرفقة ككل:

تظهر بعدل، من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي **للجنة التنمية الاجتماعية الاهلية بالعمران (اللجنة)** كما هي في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩ م وقائمة الانشطة والتغيرات النقدية للسنة المنتهية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩ م ، وفقاً لمعايير المحاسبة للمنشآت غير الهادفة للربح المتعارف عليها في المملكة العربية السعودية الملازمة لظروف اللجنة .

### أساس الرأي:

لقد قمنا بالمراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، ومسئوليتنا بموجب تلك المعايير تم توضيحها في قسم مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية في تقريرنا. ونحن مستقلون عن لجنة وفقاً لقواعد سلوك وآداب المهنة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ذات الصلة بمراجعةنا للقوائم المالية. كما وفيما أيضاً بمتطلبات سلوك وآداب المهنة الأخرى طبقاً لتلك القواعد. ونعتقد أن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا في القوائم المالية .

### مسؤوليات الإدارة والمكلفين بالحكمة عن القوائم المالية:

إن الإدارة هي المسؤولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها العادل، وفقاً لمعايير المحاسبة للمنشآت غير الهادفة للربح المتعارف عليها في المملكة العربية السعودية وأحكام نظام الجمعيات والمؤسسات الاهلية التي تراها ضرورية، لتمكنها من إعداد قوائم مالية خالية من تحريف جوهري، سواء بسبب غش أو خطأ ، عند إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة هي المسؤولة عن تقييم قدرة اللجنة على البقاء كمنشأة مستمرة وفقاً لمبدأ الاستمرارية وعن الإفصاح بحسب مقتضى الحال، عن الأمور ذات العلاقة بالاستمرارية، واستخدام أساس الاستمرارية في المحاسبة ، مالم تكن هناك نية لتصفية اللجنة أو إيقاف عملياتها ، أو ليس هناك خيار ملائم بخلاف ذلك .

إن الأشخاص المكلفين بالحكمة هم المسؤولون عن الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية للجنة.



### مسئولييات مراجعى الحسابات عن القوائم المالية :

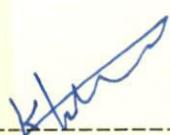
تتمثل أهدافنا في الوصول إلى تأكيد معقول عما إذا كانت القوائم المالية المعدة لعرض خاص ككل حالية من تحريف جوهري سواءً بسبب غش أو خطأ، وإصدار تقرير مراجع الحسابات الذي يتضمن رأينا. إن التأكيد المعقول هو مستوى عالي من التأكيد، إلا أنه ليس ضماناً على أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ستكشف دائماً عن كل تحريف جوهري متى كان موجوداً، ويمكن أن تنشأ التحريرات عن غش أو خطأ، وتُعد جوهرية إذا كان يمكن بدرجة معقولة توقع أن تؤثر منفردة، أو في جملتها على القرارات الاقتصادية التي يتذبذبها المستخدمون على أساس هذه القوائم المالية.

وكجزء من المراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس الحكم المهني ونحافظ على نزعة الشك المهني طوال عملية المراجعة، ومسؤوليتنا هي:

- تحديد مخاطر التحريرات الجوهرية في القوائم المالية وتقديرها سواءً بسبب غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة استجابةً لتلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا. وبعد خطر عدم اكتشاف تحريف جوهري ناتج عن غش أعلى من الخطير الناتج عن خطأ، نظرًا لأن الغش قد ينطوي على تواؤ أو تزوير أو حذف متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز الرقابة الداخلية. الحصول على فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة، من أجل تصميم إجراءات مراجعة مناسبة للظروف، وليس بغرض إبداء رأي في فاعلية الرقابة الداخلية للجنة
- تقويم مدى مناسبة السياسات المحاسبية المستخدمة، ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات العلاقة التي قامت بها الإداره.
- استنتاج مدى مناسبة استخدام الإدارة لمبدأ الاستثمارية، استناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها، ما إذا كان هناك عدم تأكيد جوهري متعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكاً جوهرياً بشأن قدرة اللجنة على البقاء كمنشأة مستمرة، وإذا خلصنا إلى وجود عدم تأكيد جوهري، فإننا مطالبون بأن نلفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، فإننا مطالبون بتعديل رأينا، وستند استنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقريرنا. ومع ذلك، فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تتسبب في توقف اللجنة عن البقاء كمنشأة مستمرة.
- نقوم بإبلاغ الإدارة، من بين عدة أمور، بنطاق المراجعة وتوقيت المراجعة والنتائج الهامة لأعمال المراجعة بما في ذلك أي نقاط ضعف جوهيرية في نظام الرقابة الداخلية التي تحددها أثناء عملية المراجعة.

### التقرير عن المتطلبات النظامية والتنظيمية الأخرى:

وفي رأينا أن القوائم المالية المشار إليها أعلاه تتفق مع متطلبات نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية المعتمد من قبل وزارة العمل والتنمية الاجتماعية والنظام الأساسي لها، وهي مطابقة للدفاتر والسجلات المحاسبية المحافظ عليها.

-----  
  
خالد حسن الأبيض

محاسب قانوني - ترخيص رقم (٦٤٩)

١٤٤٠/٠٤/١٢

الدمام - المملكة العربية السعودية

١٩ شوال ١٤٤١ هـ

١١ يونيو ٢٠٢٠ م



لجنة التنمية الاجتماعية الأهلية بالعمران  
مجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٤٤٠)  
العمران - القصيم - المملكة العربية السعودية  
قائمة المركز المالي كما في ٢١/١٢/٢٠١٩ م  
المبالغ بالريال السعودي

<u>٢٠١٨ / ١٢ / ٣١</u>	<u>٢٠١٩ / ١٢ / ٣١</u>	ايضاح	الأصول
٢٢١,٤٥٥	٤٨٥,٨٤١	(٣)	<u>الأصول المتداولة</u> النقد بالصندوق ولدي البنوك
٢٢١,٤٥٥	٤٨٥,٨٤١		<u>اجمالي الموجودات المتداولة</u>
٢١,٥٦٠	٢٧,٤٣٠	(٤)	<u>الأصول غير المتداولة</u> صافي أصول ثابتة
٢١,٥٦٠	٢٧,٤٣٠		<u>اجمالي الأصول غير المتداولة</u>
٢٤٣,٠١٥	٥١٣,٢٧١		<u>اجمالي الأصول</u> <u>الالتزامات وصافي الأصول</u>
٤,٧٢٥	-		مصرفوفات مستحقة
٤,٧٢٥	-		<u>اجمالي الالتزامات</u> <u>صافي الأصول</u>
٢٣٨,٢٩٠	٢٣٣,٦٦٠		صافي الأصول غير المقيدة
.	٢٧٩,٦١١	(٨)	صافي الأصول المقيدة
٢٣٨,٢٩٠	٥١٣,٢٧١		<u>اجمالي صافي الأصول</u>
٢٤٣,٠١٥	٥١٣,٢٧١		<u>اجمالي الالتزامات</u> <u>وصافي الأصول</u>

ان الإيضاحات المرفقة جزء لا يتجزأ من القوائم المالية



**لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية بالعمران**  
**مجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٤٤٠)**  
**العمران - القصيم - المملكة العربية السعودية**  
**قائمة الأنشطة للسنة المنتهية في ٢١/١٢/٢٠١٩ م**  
**المبالغ بالريل السعودي**

٢٠١٧ م	٢٠١٨ م	مقدمة	غير مقدرة	اضاح	
١٤٥,٤٠٠	٥٥٨,٠٠٠	٥٥٨,٠٠٠	-	(٥)	<b>الإيرادات والمكاسب</b>
-	-	(٢٧٨,٣٨٩)	٢٧٨,٣٨٩		اعانات وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
١٤٥,٤٠٠	٥٥٨,٠٠٠	٢٧٩,٦١١	٢٧٨,٣٨٩		<b>صافي الأصول المحررة من القبود</b>
١٠,٠٠٠	١٤,٠٠٠	١٤,٠٠٠	-		إعادة التصنيف لتحقق قيمة الاستخدام
٧٦,٠٠٠	١٧٤,٨٨٩	١٧٤,٨٨٩	-		اجمالي الإيرادات والمكاسب
٧٧,٠٢٥	٨٩,٥٠٠	٨٩,٥٠٠	-		<b>إعادة التصنيف</b>
٤,٦٣١	٤,٦٣٠	٤,٦٣٠	-		<b>المصروفات والخسائر</b>
١٦٧,٦٥٦	٢٨٣,٠١٩	-	٢٨٣,٠١٩		مصروفات محلة على النشاط
(٢٢,٢٥٦)	٢٧٤,٩٨١	٢٧٩,٦١١	(٤,٦٣٠)		مصاريف الأنشطة
(٣,١٥٠)	-	-	-		المصروفات العمومية والإدارية
(٣,١٥٠)	-	-	-		أدلة الأصول الثابتة
(٢٥,٤٠٦)	٢٧٤,٩٨١	٢٧٩,٦١١	(٤,٦٣٠)		<b>اجمالي المصروفات والخسائر</b>
٢٦٣,٦٩٦	٢٣٨,٢٩٠	-	٢٣٨,٢٩٠		التغير في صافي الأصول من الأنشطة المسنة
٢٣٨,٢٩٠	٥١٣,٢٧١	٢٧٩,٦١١	٢٣٣,٦٦٠		<b>البنود الاستثنائية</b>
					تسويات على سنوات سابقة
					التغير في صافي الأصول من البنود الاستثنائية
					التغير في صافي الأصول
					صافي الأصول في بداية السنة
					صافي الأصول في نهاية السنة



**لجنة التنمية الاجتماعية الأهلية بالعمران**  
**مجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٤٤٠)**  
**العمران - القصيم - المملكة العربية السعودية**  
**قائمة التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ٣١/١٢/٢٠١٩**  
**المبالغ بالريال السعودي**

<b>التغيرات النقدية من الأنشطة التشغيلية</b>	<b>٢٠١٩/١٢/٣١</b>	<b>٢٠١٨/١٢/٣١</b>
التغير في صافي الأصول	٢٧٤,٩٨١	(٢٥,٤٠٦)
إملاك الأصول الثابتة	٤,٦٣٠	٤,٦٣١
التغير في صافي الأصول بعد التسويات	٢٧٩,٦١١	(٢٠,٧٧٥)
مصرفوفات مستحقة	(٤,٧٢٥)	٤,٧٢٥
صافي التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية	٢٧٤,٨٨٦	(١٦,٠٥٠)
التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية	(١٠,٥٠٠)	-
شراء أصول ثابتة	(١٠,٥٠٠)	-
صافي التدفقات النقدية المستخدم في الأنشطة الاستثمارية	٢٦٤,٣٨٦	(١٦,٠٥٠)
التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية	٢٢١,٤٥٥	٢٣٧,٥٥٥
صافي التغير في رصيد النقية	٤٨٥,٨٤١	٢٢١,٤٥٥
رصيد النقية في بداية الفترة		
رصيد النقية في نهاية الفترة		



لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية بالعمار  
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٤٤٠)  
العمار- القصيم - المملكة العربية السعودية  
الإيضاحات المتممة لقواعد المالية كما في ٣١/١٢/٢٠١٩ م

(١) معلومات عن اللجنة:

(١/١) اسم اللجنة : لجنة التنمية الاجتماعية بالعمار

(١/٢) المركز الرئيسي : العمار - القصيم

(١/٣) رقم التسجيل : مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٤٤٠) بتاريخ ٣٠/٣/١٤٣٦ هـ .

(١/٤) أهداف اللجنة :-

\* تنمية الموارد البشرية والمادية في المجتمع .

النهوض بالجوانب الثقافية والصحية والاجتماعية والاقتصادية

التعاون مع المواطنين في دراسة احتياجاتهم ووضع الحلول العلمية لمشاكلهم والتركيز على جوانب التدريب والتاهيل لجميع فئات المجتمع

\* غير ما تقدم من أهداف ذات صلة موضحة توضيحاً تفصيلاً بالنظام الأساسي للجنة.

(١/٥) السنة المالية : تبدأ السنة المالية في الأول من شهر يناير من العام المالي ٢٠١٨م وتنتهي بنهاية شهر ديسمبر من العام المالي ٢٠١٨م .

(٢) أسس العرض وأهم السياسات المحاسبية المتّبعة :

أعدت القوائم المالية المرفقة معيّناً بها بالريال السعودي وطبقاً للمعايير المحاسبية المتعارف عليها للمنشآت الغير هادفة للربح في المملكة العربية السعودية والصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين ، فيما يلي ملخص لأهم السياسات المحاسبية المتّبعة من خلال لجنة :-

(٢/١) استخدام التقديرات :

إن إعداد القوائم المالية وفقاً للمعايير المحاسبية للمنشآت الغير هادفة للربح والمتعارف عليها يتطلب استخدام التقديرات والإفتراضات التي قد تؤثر على مبالغ الأصول والخصوم وإيضاحات الأصول والخصوم المحتملة في تاريخ القوائم المالية ، إضافة إلى الإيرادات والمصروفات المسجلة خلال تلك السنة وبالرغم من أن هذه التقديرات مبنية على أفضل المعلومات المتوفرة لدى الإدارة حول الأحداث والأنشطة إلا أن النتائج الفعلية قد تختلف عن هذه التقديرات .



لجنة التنمية الاجتماعية الأهلية بالعمران  
مسجلة وزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٤٤٠)  
العمران - القصيم - المملكة العربية السعودية  
الإيضاحات المتممة لقواعد المالية كما في ٣١/١٢/٢٠١٩ م

(٢/٢) العرف المحاسبي:

تقوم اللجنة بتسجيل أصولها وخصومها طبقاً لمبدأ التكفة الفعلية عند حدوثها ، ويتم تسجيل الإيرادات والمصروفات طبقاً لما يلى :-

(أ) الإيرادات:

(١) يتم إثبات التبرعات والصدقات والزكوات والمنح والهبات وكذلك كافة الإيرادات الأخرى المت荡عة طبقاً لأساس الاستحقاق وذلك عند توافر الشروط التالية :-

- (١/١) ان تتمتع اللجنة بسلطة إدارة التبرع أو التصرف فيه بأى شكل من أشكال التصرف بما يسمح لها تحديد كيفية الإستخدام في المستقبل .
- (١/٢) ان تتوقع اللجنة الحصول على التبرع بدرجة معقولة من الثقة .
- (١/٣) ان يكون التبرع قابلاً للقياس بدرجة معقولة من الموضوعية .

وفيما عدا ذلك يتم إثبات التبرعات والصدقات والزكوات والمنح والهبات وكذلك كافة الإيرادات الأخرى المت荡عة طبقاً لأساس النقدى .

(٢) يتم إثبات ما يتم تلقيه من تبرعات في صورة خدمات أو تجهيزات أو منافع أو مراافق ضمن الإيرادات وذلك عند إمكانية قياسها بحيث تعكس القيمة المقدرة لتلك التبرعات القيمة العادلة لنتائج الخدمات أو المنافع أو التجهيزات .

(ب) المصروفات:

- (١) يتم إثبات المصروفات العمومية والإدارية فور استحقاقها طبقاً لمبدأ الإستحقاق .
- (٢) يتم إثبات مصروفات الأنشطة فور استحقاقها طبقاً لمبدأ الإستحقاق .
- (٣) يتم إثبات مصروفات المساعدات المت荡عة والزكاة طبقاً لأساس النقدى .

النقدية وشبه النقدية:

لأغراض إعداد قائمة التدفقات النقدية تتمثل النقدية وشبه النقدية من أرصدة النقدية في الخزينة و الحسابات الجارية وودائع البنوك .

الذمم المدينة:

تثبت الذمم المدينة بصافي قيمتها القابلة للتحقق بعد أخذ مخصص كافي للديون المشكوك في تحصيلها ، وتخصم الديون المعدومة عند تكبدها .

المخزون السالعى:

- (أ) المخزون من البضاعة المتبرع بها للجنة والتى لم تصرف حتى تاريخ القوائم المالية يتم إثباتها بسعر تقييمها عند إستلامها.
- (ب) المخزون من البضاعة المشتراء يتم إثباتها على أساس التكفة الفعلية وطبقاً لطريقة الوارد أو لا يصرف أولاً وذلك بالنسبة للمواد الغذائية والأدوية .

لجنة التنمية الاجتماعية الأهلية بالعمر  
مجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٤٤٠)  
العمر - القصيم - المملكة العربية السعودية  
الإيضاحات المتممة للقواعد المالية كما في ٣١/١٢/٢٠١٩ م

الأصول الثابتة :-

يتم الاعتراف بالموجودات الثابتة عندما يترتب على استخدامها تدفق منافع اقتصادية مستقبلية للجنة ويمكن تقدير تكلفتها بدرجة عالية من الدقة ، ويتم إثباتها بالتكلفة التاريخية مطروحاً منها مجموع الاستهلاك ، وتهلك القيمة الدفترية لتلك الأصول بطريقة القسط الثابت على عمرها الإنتاجي المقدر وفقاً للمعدلات التالية :-

اثاث ومفروشات %١٠

أجهزة والات وعدد %١٥

الحسابات الدائنة والذمم الدائنة الأخرى:

يتم قيد الذمم الدائنة الأخرى بالتكلفة الفعلية لها .

التبرعات العينية :-

يتم قيد التبرعات العينية بالقيمة القابلة للتحقق في الفترة المحاسبية التي تم الإستلام فيها وعند تعذر الوصول إلى القيمة القابلة للتحقق لتلك السلع فإنه يجب تأجيل الاعتراف بتلك التبرعات إلى حين بيعها .

قائمة التدفقات النقدية:

يتم إعداد قائمة التدفقات النقدية وفقاً للطريقة غير المباشرة ولأغراض إعداد قائمة التدفقات النقدية تتمثل النقدية وما في حكمها في أرصدة النقدية بالصندوق والحسابات الجارية.



لجنة التنمية الاجتماعية الأهلية بالعمران  
مجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٤٤٠)  
العمران - القصيم - المملكة العربية السعودية  
الإيضاحات المتممة للقواعد المالية كما في ٣١/١٢/٢٠١٩ م

<u>٢٠١٨/١٢/٣١</u>	<u>٢٠١٩/١٢/٣١</u>	<u>الإجمالي</u>
٢٢١,٤٥٥	٤٨٥,٨٤١	
<u>٢٢١,٤٥٥</u>	<u>٤٨٥,٨٤١</u>	

إيضاح : (٣) النقد بالصندوق ولدى البنوك : -  
مصرف الراجحي  
الإجمالي



لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية بالعمار  
مسجلة وزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٤٤٠)  
العمر - القصيم - المملكة العربية السعودية  
الإيضاحات المتممة للقواعد المالية كما في ٢٠١٩/١٢/٣١

ايضاح (٤) صافي الأصول الثابتة : -

البيان	تكلفة الأصول في ٢٠١٩/٠١/٠١	إضافات خالل العام	الاستبعادات خالل العام	تكلفة الأصول في ٢٠١٩/١٢/٣١	مجموع الأهلاك في ٢٠١٩/٠١/٠١	مجمع الأهلاك العام	اهلاكات المستند	مجموع الأهلاك في ٢٠١٩/١٢/٣١	صافي قيمة الأصول في ٢٠١٩/١٢/٣١	صافي قيمة الأصول في ٢٠١٨/١٢/٣١	صافي قيمة الأصول في ٢٠١٩/١٢/٣١
أثاث ومفروشات	٢٠,٢١٤	١٠,٥٠٠	-	٣٠,٧١٤	٧,٥٥٤	٢,٠٢٠	-	٩,٥٧٤	٢١,١٤٠	١٢,٦٦٠	
أجهزة والات	١٠,٠٠٠	-	-	١٠,٠٠٠	٤,٨٠٠	١,٥٠٠	-	٦,٣٠٠	٣,٧٠٠	٥,٢٠٠	
أجهزة التدفئة والتبريد	٤,٢٠٠	-	-	٤,٢٠٠	٤,٢٠٠	٦٣٠	-	٢,٧٣٠	١,٤٧٠	٢,١٠٠	
لوحات معدنية	٣,٢٠٠	-	-	٣,٢٠٠	١,٦٠٠	٤٨٠	-	٢,٠٨٠	١,١٢٠	١,٦٠٠	
الإجمالي	٣٧,٦١٤	١٠,٥٠٠	-	٤٨,١١٤	١٦,٠٥٤	٤,٦٣٠	-	٢٠,٦٨٤	٢٧,٤٣٠	٢١,٥٦٠	



**لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية بالعمران**  
**مجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٤٤٠)**  
**العمران - القصيم - المملكة العربية السعودية**  
**الإيضاحات المتممة لقوائم المالية كما في ٢١/١٢/٢٠١٩ م**

٢٠١٨/١٢/٣١	٢٠١٩/١٢/٣١	إيضاح : (٥) أعلانات وزارة العمل والتنمية الاجتماعية :-
١٤٥,٤٠٠	٥٥٨,٠٠٠	اعانة الوزارة
١٤٥,٤٠٠	٥٥٨,٠٠٠	الاجمالى
٢٠١٨/١٢/٣١	٢٠١٩/١٢/٣١	إيضاح : (٦) مصروفات الأنشطة :-
٢٠,٠٠٠	١٥,٠٠٠	برنامج الاسر المنتجة
١٣,٠٠٠	١٥,٠٠٠	برنامج ذوي الاحتياجات الخاصة
-	٩,٤٤٤	برنامج مسرح الطفل التلافيهي
-	٥,٠٠٠	برنامج عيادنا في حينا
-	٣٠,٠٠٠	برنامج اقتصاديات الشباب
-	١٥,٠٠٠	برنامج تكريم الطلاب المتفوقين
-	١٦,٦٦٧	برنامج معا ضد الرهاب والفكر
-	١٠,٠٠٠	برنامج عيد في حينا
-	٥,٠٠٠	برنامج اليوم العالمي لمكافحة
-	٦,٦٦٧	برنامج العقاري الصغير
-	١٦,٠٠٠	برنامج الديوانية الاجتماعية
-	٥,٠٠٠	برنامج الاحتفال باليوم الوطني
-	١١,١١١	برنامج تنمية المواهب الشبابية
-	١٥,٠٠٠	برنامج ملتقى الطفل الترفيهي
٣,٠٠٠	-	برنامج التوعية باضرار التدخين
٥,٠٠٠	-	برنامج دار الفتاة
٣٠,٠٠٠	-	برنامج عيادنا في حينا
٥,٠٠٠	-	برنامج حفلة النجاح
٧٦,٠٠٠	١٧٤,٨٨٩	الاجمالى



**لجنة التنمية الاجتماعية الأهلية بالعمران**  
**مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (٤٤٠)**  
**العمران - القصيم - المملكة العربية السعودية**  
**الإيضاحات المتممة لقوائم المالية كما في ٣١/١٢/٢٠١٩ م**

<u>٢٠١٨ / ١٢ / ٣١</u>	<u>٢٠١٩ / ١٢ / ٣١</u>	<u>٧) المصاريف العمومية والإدارية :-</u>
٤٨,٨٠٠	٧١,٥٠٠	مرتبات وأجور وما في حكمها
٣,٥٠٠	-	هاتف
١٧,٠٠٠	١٨,٠٠٠	إيجارات
٧,٧٢٥	-	أتعاب مهنية
<u>٧٧,٠٢٥</u>	<u>٨٩,٥٠٠</u>	<u>الاجمالي</u>

<u>٢٠١٨ / ١٢ / ٣١</u>	<u>٢٠١٩ / ١٢ / ٣١</u>	<u>٨) صافي الأصول المقيدة :-</u>
.	٢٧٩,٦١١	اعانة الوزارة
<u>.</u>	<u>٢٧٩,٦١١</u>	

٩) عوائد :-

١- تم إعادة تبويب بعض أرقام سنة المقارنة لكي تتناسب مع عرض القوائم المالية للسنة الحالية .

